

## **BIJLAGE 1**

bij het raadsbesluit inzake de bestuursoverdracht van het Openbaar Primair Onderwijs Deventer aan de Stichting voor Openbaar Primair Onderwijs Deventer.

### **Concept statuten van de Stichting voor Openbaar Primair Onderwijs Deventer**

#### **Artikel 1 Naam en zetel**

1. De stichting draagt de naam: Stichting Openbaar Primair Onderwijs Deventer.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeenteraad Deventer.

#### **Artikel 2 Begripsbepalingen**

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. het college: het college van burgemeester en wethouders van Deventer;
- b. de raad: de gemeenteraad van Deventer;
- c. de stichting: de stichting als bepaald in artikel 1 van deze statuten;
- d. het bestuur: het bestuur als bepaald in artikel 5 van deze statuten;
- e. de scholen: de openbare scholen voor primair onderwijs in de gemeente Deventer;
- f. de wet: de Wet op het primair onderwijs.
- g. de GMR: de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de stichting;
- h. het DGO: het Decentraal Georganiseerd Overleg met de personeelsorganisaties;
- i. de WPO: de Wet op het Primair Onderwijs.

#### **Artikel 3 Doel en middelen**

1. De stichting heeft ten doel het instandhouden van openbaar primair onderwijs en het doen geven van onderwijs aan de scholen die onder haar gezag vallen, met inachtneming van artikel 46 van de WPO. Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruikmaken van alle wettige middelen die daaraan dienstbaar zijn.
2. Het vermogen van de stichting bestaat uit:
  - a. het bij de oprichting voor het doel van de stichting bestemde bedrag en de opbrengsten daarvan;
  - b. rijksbijdragen;
  - c. gemeentelijke en andere subsidies;
  - d. vrijwillige ouder- en andere bijdragen;
  - e. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - f. alle andere baten.

#### **Artikel 4 Duur en boekjaar**

1. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

#### **Artikel 5 Organisatie van de Stichting**

De stichting kent een bestuur en kan commissies hebben. De gemeenteraad houdt toezicht.

#### **Artikel 6 Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit 5 leden, die bij voorkeur woonachtig zijn in het voedingsgebied van de scholen.
2. De gemeenteraad benoemt de bestuursleden, waarvan twee leden op voordracht van de oudergeleding van de GMR en drie leden op voordracht van het bestuur.

3. Het bestuur stelt bij reglement een procedure vast voor de voordracht als bedoeld in het voorgaande lid en zendt dit reglement ter kennisgeving aan de gemeenteraad.
4. De leden van het bestuur respecteren de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs.
5. Personen in dienst van de stichting of van de gemeente kunnen geen lid van het bestuur zijn.
6. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad van een van de scholen en het lidmaatschap van het college of van de raad.
7. Een lid van het bestuur mag niet:
  - a. als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam zijn ten behoeve van de stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van stichting of van een andere bij het geschil betrokken partij;
  - b. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de stichting of in die hoedanigheid deelnemen aan het DGO;
  - c. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten met de stichting als bedoeld in onderdeel d;
  - d. rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende:
    - i. het aannemen van werk ten behoeve van de stichting;
    - ii. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de stichting;
    - iii. het leveren van roerende zaken anders dan om niet aan de stichting;
    - iv. het verhuren van roerende zaken aan de stichting;
    - v. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de stichting;
    - vi. het van de stichting onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen;
    - vii. het onderhands huren of pachten van de stichting.Onverminderd het bepaalde in dit lid waken de leden van het bestuur in algemene zin tegen verstrengeling van hun persoonlijke of zakelijke belangen met de belangen van de stichting.
8. Het bestuur kan zich in zijn vergaderingen door deskundigen laten bijstaan.
9. Indien in het bestuur, om welke reden dan ook, een of meer bestuursleden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een wettig bestuur.

### **Artikel 7 Zittingsperiode**

1. De leden van het bestuur worden voor vier jaar benoemd. De leden kunnen na afloop van hun zittingsperiode terstond, maar ten hoogste eenmaal worden herbenoemd.
2. Het bestuur stelt in haar eerste vergadering een rooster van aftreden op dat recht doet aan de verdeling volgens het bepaalde in artikel 6 tweede lid.
3. In afwijking van het eerste lid van dit artikel wordt in het eerste rooster van aftreden bepaald welke leden van het eerste bestuur na twee jaar aftreden.
4. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
5. Een lid van het bestuur dat tussentijds is benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moeten aftreden.

## **Artikel 8 Schorsing en ontslag**

1. De gemeenteraad kan - op verzoek van het bestuur - een bestuurslid ontslaan dat naar zijn oordeel in ernstige mate door handelen of nalaten afbreuk doet aan het functioneren van het bestuur, mits tot het verzoek wordt besloten met algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een geschorst lid wordt niet meegerekend bij het bepalen van het aantal zittende leden van het bestuur.
2. Het bestuur kan in een situatie als bedoeld in het voorgaande lid een bestuurslid voor maximaal vier maanden schorsen, mits daartoe wordt besloten met algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De stem en aanwezigheid van het lid die de schorsing betreft, wordt bij het bepaalde in de vorige volzin niet meegerekend.
3. Het bestuur onderwerpt het besluit als genoemd in het tweede lid van dit artikel onmiddellijk aan het oordeel van de gemeenteraad, die zo spoedig mogelijk daarop beslist of hij de schorsing al dan niet bevestigt. De schorsing geldt dan als door de gemeenteraad besloten.
4. Wanneer de gemeenteraad de schorsing als bedoeld in het voorgaande lid bevestigt, wordt de schorsingstermijn geacht ingegaan te zijn op het moment van het bestuursbesluit daartoe.

## **Artikel 9 Einde bestuurslidmaatschap**

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door:

- a. het eindigen van de periode waarvoor een lid is benoemd;
- b. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan men is benoemd;
- c. verklaring in staat van faillissement;
- d. verlening van surseance van betaling;
- e. ondercuratelestelling;
- f. ontslag op grond van artikel 8;
- g. opzegging;
- h. overlijden.

## **Artikel 10 Taak en bevoegdheden bestuur**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. De gemeenteraad besluit op voorstel van het bestuur over opheffing van een school en over de overdracht van een school aan een ander bevoegd gezag als bedoeld in de WPO.
3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 106 van de WPO.
4. Het bestuur stelt een managementstatuut vast waarin is vastgelegd welke taken en bevoegdheden ten aanzien van de door de stichting in stand gehouden scholen zijn gemandateerd aan de algemeen directeur respectievelijk welke taken en bevoegdheden het bestuur aan zich houdt.
5. Het bestuur ziet toe op de naleving van de statuten en het managementstatuut en bewaakt de doelstellingen en de grondslag van de stichting en van het onderwijs aan de door de stichting in stand gehouden scholen.

### **Artikel 11 Taakverdeling**

Het bestuur kiest uit zijn midden voor een periode van vier jaar een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en hun plaatsvervangers.

### **Artikel 12 Vertegenwoordiging**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris dan wel met de penningmeester, of bij ontstentenis van een hunner aan hun plaatsvervangers.
2. Het bestuur kan anderen die werkzaam zijn bij de stichting de bevoegdheid geven om de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

### **Artikel 13 Vergaderfrequentie**

1. Het bestuur vergadert ten minste driemaal per jaar en voorts zo dikwijls als door de voorzitter, dan wel ten minste twee leden van het bestuur, nodig wordt geoordeeld.
2. De voorzitter draagt er zorg voor dat de oproepingen, spoedeisende gevallen uitgezonderd, ten minste zeven dagen voor de dag der vergadering aan de leden worden toegezonden.
3. Tegelijkertijd met de oproeping maakt de voorzitter openbaar dat een vergadering plaatsvindt. Daarbij geeft hij aan op welke plaats de agenda en de bijbehorende stukken ter inzage liggen.
4. Ieder lid van het bestuur kan ter vergadering voorstellen een onderwerp aan de agenda toe te voegen. Het bestuur beslist of, en zo ja in hoeverre, aan dit voorstel gevolg wordt gegeven.

### **Artikel 14 Quorum**

1. De vergadering vindt geen doorgang indien niet ten minste de helft van het aantal zittende leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. In geval een vergadering op grond van het eerste lid geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen 14 dagen een nieuwe vergadering.
3. De termijn tussen de in het eerste en tweede lid van dit artikel genoemde vergaderingen bedraagt tenminste drie dagen.
4. Indien wegens onvoltalligheid op grond van het bepaalde in het tweede lid een nieuwe vergadering is belegd, beraadslagen en besluiten de aanwezige leden over de onderwerpen die voor de eerste vergadering aan de orde waren gesteld, ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.

### **Artikel 15 Stemmen**

1. De leden stemmen zonder last.
2. Tenzij de statuten anders bepalen, worden alle besluiten genomen bij meerderheid van stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem.
3. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling.
4. Indien de stemmen staken bij een stemming, niet een benoeming betreffende, wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend. Indien bij herstemming de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

5. Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen tijdstip herstemming plaats tussen de personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan beslist terstond het lot.

#### **Artikel 16 Openbaarheid van vergaderingen**

1. De vergaderingen van het bestuur zijn openbaar.
2. De vergadering worden besloten gehouden, wanneer ten minste twee aanwezige bestuursleden hierom vragen of wanneer de voorzitter dit nodig acht. Het bestuur beslist vervolgens op grond van de aard van de aan de orde zijnde aangelegenheid of met gesloten deuren zal worden vergaderd. Het vergaderen achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
  - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
  - b. de economische of financiële belangen van de stichting;
  - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden.
3. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het bestuur anders beslist.

#### **Artikel 17 Geheimhouding van stukken**

1. Het bestuur kan omtrent het in de vergadering behandelde en omtrent de inhoud van de stukken die aan hem zijn of worden voorgelegd, geheimhouding opleggen.
2. De ingevolge het voorgaande lid opgelegde geheimhouding wordt zowel door degenen die bij de behandeling tegenwoordig waren, alsmede door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht genomen, totdat het bestuur de geheimhouding opheft.
3. De voorzitter kan omtrent de inhoud van stukken in het voorgaande lid voorlopige geheimhouding opleggen. De verplichting tot voorlopige geheimhouding vervalt, indien zij niet in de eerstvolgende vergadering, waarin meer dan de helft van de leden tegenwoordig is, door het bestuur wordt bekrachtigd.

#### **Artikel 18 Huishoudelijk reglement**

Alle zaken betreffende de interne aangelegenheden van de stichting worden geregeld bij huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten.

#### **Artikel 19 Verantwoording**

1. Het bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad verslag uit omtrent zijn werkzaamheden. Het bestuur besteedt daarbij in ieder geval aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs.
2. Het verslag wordt bekendgemaakt.

#### **Artikel 20 Archief**

Het bestuur draagt met inachtneming van de Archiefwet 1995 zorg voor de archiefbescheiden.

### **Artikel 21 Commissies**

1. Het bestuur kan al dan niet uit zijn midden commissies instellen, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur belast kunnen worden met aangelegenheden die tot de bevoegdheid van het bestuur behoren. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
2. Het huishoudelijk reglement bevat regels voor de werkwijze en samenstelling van de commissies.

### **Artikel 22 Financiën en verslaglegging**

1. Het bestuur biedt jaarlijks vóór 1 november een ontwerp van de begroting met toelichting voor het komende jaar van de baten en de lasten van de activiteiten en vóór 1 juni een ontwerp van de rekening over het afgelopen jaar van de stichting ter goedkeuring aan de gemeenteraad aan. De rekening gaat vergezeld van een verslag van een door het bestuur aangewezen registeraccountant dat, behalve de verklaring bij de rekening, bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan eisen van rechtmatigheid en doelmatigheid. De goedkeuring strekt het bestuur tot decharge.
2. Gedeeltelijke goedkeuring of onthouding van de goedkeuring vindt niet plaats dan na overleg met het bestuur.
3. Nadat goedkeuring door de gemeenteraad is verkregen, stelt het bestuur de begroting en jaarrekening vast.
4. Indien vóór 1 maart van het jaar waarvoor de begroting geldt de begroting niet is goedgekeurd, neemt de gemeenteraad de maatregelen die hij nodig acht om de continuïteit van de stichting te waarborgen.

### **Artikel 23 Statutenwijziging en ontbinding**

1. Het bestuur behoeft voor iedere wijziging van de statuten de goedkeuring van de gemeenteraad.
2. De gemeenteraad kan in het geval er sprake is van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of functioneren in strijd met de wet besluiten tot ontbinding van de stichting. De gemeenteraad kan niet tot ontbinding overgaan dan na overleg met het bestuur.

### **Artikel 24 Vereffening**

1. Bij ontbinding van de stichting is het bestuur met de vereffening belast, tenzij de gemeenteraad anders besluit.
2. Gedurende de vereffening blijven deze statuten van kracht voorzover dat met de vereffening verenigbaar is. De vereffenaars leggen rekening en verantwoording af aan de gemeenteraad.
3. De vereffenaars doen aan de registers waar de stichting is ingeschreven opgaaf van hun optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een bestuurder worden verlangd.
4. Het batig saldo na vereffening wordt besteed overeenkomstig de doelstelling van de stichting, of zal ten goede komen aan een andere algemeen nut beogende instelling met een doelstelling die zoveel mogelijk beantwoordt aan de doelstelling van de stichting, een en ander als door de vereffenaars te bepalen, voor zover hierin niet reeds bij het besluit tot ontbinding is voorzien.

## **Artikel 25 Overgangs- en slotbepalingen**

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 6 tweede lid worden de leden van het eerste bestuur niet door het bestuur maar door het college voorgedragen.
2. De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd.
3. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn met de wet, prevaleert de wet.
4. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.